

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ДЕРЖАВНИЙ ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«РОМЕНСЬКЕ ВИЩЕ ПРОФЕСІЙНЕ УЧИЛИЩЕ»

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Директор ДПТНЗ «Роменське ВПУ»  
Павло ПОМАРАН  
2024р.



## ПОЛОЖЕННЯ про мотиваційний лист вступника

РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО  
Педагогічною радою  
ДПТНЗ «Роменське ВПУ»  
Протокол № 6 від 30.05.2024 р.

Ромни 2024

# **ПОЛОЖЕННЯ**

## **про мотиваційний лист вступника**

### **I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Положення про мотиваційний лист вступника (далі - Положення) розроблене Приймальною комісією (далі - Приймальна комісія) Державного професійно-технічного навчального закладу «Роменське вище професійне училище» відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2024 році (далі - Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.02.2024 №245 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 11 березня 2024 р. за № 356/41701, відповідно до Правил прийому на навчання для здобуття фахової передвищої освіти до Державного професійно-технічного навчального закладу «Роменське вище професійне училище» у 2024 році (далі - Правила прийому).

Положення визначає порядок подання, містить рекомендації щодо оформлення, структури та критеріїв оцінювання мотиваційних листів під час вступу до ДПТНЗ «Роменське ВПУ».

1.2. Мотиваційний лист - це інформація, викладена вступником письмово у формі ділового документа, про його особисту зацікавленість у вступі на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони. У разі необхідності вступник може додати копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують вищеописане в листі.

1.3. Розгляд мотиваційних листів здійснює відбіркова комісія з ранжування мотиваційних листів (далі - Відбіркова комісія) без присвоєння їм конкурсних балів.

### **II. ПОДАННЯ ТА РОЗГЛЯД МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

2.1. Мотиваційний лист є складовою пакета документів, які вступник подає разом із заявою. У заявлі вступник вказує конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності, освітньо-професійної програми. Для різних конкурсних пропозицій вступник має подати різні заяви і, відповідно, різні мотиваційні листи.

2.2. Подання мотиваційного листа є обов'язковою умовою допуску вступника до конкурсного відбору.

2.3. Мотиваційні листи будуть розглянуті Відбірковою комісією училища. Результати їх розгляду будуть затверджені рішенням Приймальної комісії.

2.4. Результати розгляду мотиваційних листів (ранжування) буде використано для формування рейтингового списку вступників у таких випадках:

- якщо абітурієнти набрали однакову кількість балів за результатами усної індивідуальної співбесіди (на місця регіонального замовлення);
- для формування рейтингового списку вступників без конкурсних балів (на місця, що фінансуються за кошти фізичних або юридичних осіб).

### **ІІІ. РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ МОТИВАЦІЙНОГО ЛИСТА**

3.1. Мотиваційний лист має бути оформленений як структурований текст, відповідно до вимог:

обсяг	до 300 слів (на сторінці формату А4)
формат	pdf
шрифт	14
інтервал	1,5
абзацний відступ	1,25
вирівнювання	по ширині

3.2. Структура мотиваційного листа повинна містити «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини.

«Шапка» - частина листа, де містяться відомості про адресата (Голові Приймальної комісії Державного професійно-технічного навчального закладу «Роменське вище професійне училище» Павлу Помарану) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові, адреса, електронна пошта, номер телефону).

У вступній частині має бути вказана інформація про вступника, джерело інформації про ДПТНЗ «Роменське ВПУ», спеціальність (освітньо-професійну програму), мета вступу на обрану спеціальність (освітньо-професійну програму).

В основній частині варто описати особисті якості, здібності, досягнення, тощо, які роблять вступника найкращим кандидатом з-поміж інших для вступу на обрану спеціальність (освітньо-професійну програму).

У висновку треба підтвердити готовність вступника навчатися та впевненість у виборі освітньо-професійної програми.

### **ІV. КРИТЕРІЇ, ЗА ЯКИМИ ЗДІЙСНЮЄТЬСЯ РАНЖУВАННЯ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

4.1. Критерії, за якими здійснюється ранжування мотиваційних листів, мають бути розроблені й затверджені головою Приймальної комісії Училища та

оприлюднені на офіційному вебсайті ДПТНЗ «Роменське ВПУ» (<https://romnyvpu.com.ua/>) не пізніше 1 червня.

4.2. Основними критеріями ранжування мотиваційних листів є:

- структурна цілісність;
- змістове наповнення;
- мовне оформлення.

4.3. Таблиця визначення рейтингу мотиваційних листів за рівнями показників кожного критерію:

Критерій	Змістовий прояв і композиційне оформлення критерію	Пріоритетність у рейтингу
<b>СТРУКТУРНА ЦІЛІСНІСТЬ</b>		
Структура	лист має чітку структуру: «шапку», звертання, вступ, основну та заключну частини	висока
	лист має порушену структуру; відсутні окремі структурні елементи, що частково впливає на його цілісність	достатня
	лист має порушену структуру; відсутні декілька структурних елементів, що значною мірою впливає на його цілісність	середня
	структура листа не відповідає встановленим вимогам	низька
<b>ЗМІСТОВЕ НАПОВНЕННЯ</b>		
Рівень мотивації	вступник демонструє свідому мотивацію щодо вибору закладу освіти, спеціальності, майбутньої професії; у тексті наявні роздуми щодо правильності професійного самовизначення, здатності до самореалізації в професії, бачення себе в перспективі успішним конкурентоспроможним фахівцем	висока
	вступник демонструє свідому мотивацію щодо вибору закладу освіти, спеціальності, визначення майбутньої професії; демонструє мотивацію до навчання, але лише частково розуміє або недостатньо обґрутовує бачення себе в перспективі як успішного конкурентоспроможного фахівця	достатня

	<p>вступник не обґрунтовує вибір закладу освіти та/або спеціальності; демонструє посередню мотивацію до навчання, не розуміє основних аспектів обраної освітньо-професійної програми</p> <p>вступник не обґрунтовує вибір закладу освіти та/або спеціальності; не демонструє мотивації до навчання, не розуміє основних аспектів обраної освітньо-професійної програми</p>	середня низька
	<p>вступник наводить змістовні аргументи, демонструє досягнення, підтвердженні сканованими копіями грамот, подяк, сертифікатами учасника конкурсів, фестивалів, конференцій, вебінарів різних рівнів, що відповідають змісту і вимогам обраної освітньо- професійної</p>	висока
	<p>вступник наводить деякі аргументи, значною мірою демонструє досягнення, що відповідають змісту і вимогам обраної освітньо- професійної програми</p>	достатня
	<p>наведені аргументи та представлені досягнення частково відповідають змісту і вимогам обраної освітньо-професійної програми</p>	середня
	<p>наведені аргументи та представлені досягнення не відповідають змісту і вимогам обраної освітньо-професійної програми</p>	низька
<b>Логіка викладення думок</b>	<p>аргументи листа демонструють зосередженість на проблемі; виклад думок цілісний, логічний і</p>	висока
	<p>у роботі є окремі порушення логічності, цілісності, послідовності й несуперечливості викладу думок</p>	достатня
	<p>робота містить послідовно викладені аргументи, які логічно не поєднані</p>	середня
	<p>в роботі немає логіки викладу, порушена цілісність і послідовність розвитку думки</p>	низька
<b>Практичність, орієніальність</b>	<p>наведено кілька доречних прикладів із власного життя, що спонукали до обрання спеціальності; виявлено здатність до інтерпретації ідей, фактів, реалій, ситуацій, пов'язаних із процесом професійного становлення</p>	висока
	<p>наведено принаймні один доречний приклад із власного життя, що спонукав до обрання спеціальності; у достатній мірі виявлено здатність до інтерпретації ідей, фактів, реалій, ситуацій, пов'язаних із процесом професійного становлення</p>	достатня

	не наведено доречного прикладу із власного життя, що спонукав до обрання спеціальності; частково виявлено здатність до інтерпретації ідей, фактів, реалій, ситуацій, пов'язаних із процесом професійного становлення	середня
	не наведено доречного прикладу із власного життя, що спонукав до обрання спеціальності; не виявлено здатності до інтерпретації ідей, фактів, реалій, ситуацій, пов'язаних з процесом професійного становлення	низька
Лаконічність	зміст листа викладено ясно, чітко і стисло, аргументи наведено без зайвої багатослівності	висока
	зміст листа викладено ясно і стисло; значною мірою забезпечено граничну чіткість висловлювань	достатня
Висновки	у листі наявні висловлювання, що не несуть належного змістового навантаження	середня
	у листі немає ясності, чіткості і стисlosti викладу	низька
Мовне оформлення (кількість допущених помилок)	висновки органічно пов'язані з аргументами та прикладами	висока
	висновки лише частково пов'язані з аргументами та прикладами	достатня
	висновки не пов'язані з аргументами та прикладами	середня
	висновків немає	низька

Орфографічна та пунктуаційна грамотність	1 та 1 негруба	висока
	2-4	достатня
	5-10	середня
	11 і більше	низька
Лексичне, граматичне та стилістичне оформлення	0-3	висока
	4-6	достатня
	7-8	середня
	9-10	низька

## **V. РОБОТА ВІДБІРКОВОЇ КОМІСІЇ З РАНЖУВАННЯ МОТИВАЦІЙНИХ ЛИСТІВ**

5.1. Для ранжування мотиваційних листів створюється Відбіркова комісія, до складу якої входять: голова комісії, заступник голови, секретар і чотири члени комісії з числа провідних викладачів училища.

5.2. Встановлення рейтингу мотиваційних листів відбувається на засіданні Відбіркової комісії.

5.3. Після отримання від вступника відповідних сканованих копій (фотокопій) Відбіркова комісія проводить засідання (може проводитися онлайн засідання засобами корпоративного зв'язку), на якому вивчає мотиваційний лист.

5.4. Відбіркова комісія приймає рішення простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів комісії.

5.5. Секретар Відбіркової комісії веде протокол засідання, який затверджує голова Приймальної комісії.

5.6. Під час засідання складається відомість, що є невід'ємною складовою протоколу засідання Відбіркової комісії, у яку записуються дані вступника та результати голосування щодо його мотиваційного листа.

5.7. Секретар Відбіркової комісії наступного дня здає Голові Приймальної комісії електронний та друкований варіанти протоколу засідання у формі таблиці з вказаними прізвищами абітурієнтів у послідовності відповідно до проведеного ранжування та оприлюднює його на вебсайті училища (<https://romnyvpu.com.ua/>).